……
Imię i Nazwisko pełnoletniego wnioskodawcy /rodzic, opiekun prawny/

Rok szkolny: ……./……..

……...
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

……...

Dyrektor
Bursy Szkolnej
im. Polski Niepodległej
w Bochni

Wniosek o przyjęcie do bursy[1]

I - Dane osobowe kandydata i rodziców[2]

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata *W przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata a w przypadku kandydata pełnoletniego imiona rodziców		Matki	
			Ojca	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata[3] W przypadku kandydata pełnoletniego adres zamieszkania kandydata		Powiat	
			Gmina	
			Kod pocztowy	
			Miejscowość	
			Ulica	
			Nr domu/ nr mieszkania	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają W przypadku kandydata pełnoletniego adres poczty elektronicznej i numer telefonu kandydata	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Własny	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
7.	Nazwa szkoły do, której kandydat uczęszcza lub będzie uczęszczał			
	Rodzaj szkoły *(liceum, technikum, szk. branżowa)*			
	Klasa			
	Profil			

[1] Zgodnie z art. 130 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata niepełnoletniego lub na wniosek kandydata pełnoletniego.

[2] Zgodnie z art. 151 pkt 1 ustawa Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6-7, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki w czasie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania.

[3] Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

II - Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[4]

**) Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.*

a) kandydaci pełnoletni (wypełnia kandydat pełnoletni)

L.p. 1	Kryterium 2	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium 3	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*) 4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata[5]	**Oświadczenie**[6] o wielodzietności rodziny kandydata.	
2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych . *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	
3.	Niepełnosprawność dziecka kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	
4.	Niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę	**Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	
5.	Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata[11]	**Oświadczenie**[7] o samotnym wychowywaniu dziecka.	

Do wniosku dołączam dokumenty[8] potwierdzające spełnianie kryterium pkt. II a wymienionego w punktach: …….....

b) kandydaci niepełnoletni (wypełnia rodzic lub opiekun prawny kandydata niepełnoletniego)

L.p. 1	Kryterium 2	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium 3	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*) 4
1.	Wielodzietność rodziny kandydata[5]	**Oświadczenie**[9] o wielodzietności rodziny kandydata.	

[4] Zgodnie z 145 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe , w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

[5] Zgodnie z art. 150 pkt 2 ustawa Prawo oświatowe wielodzietność rodziny oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

[6] Zgodnie z art. 150 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

[7] Zgodnie z art. 150 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

[8] Zgodnie z art. 150 pkt 2 ustawa Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

[9] Zgodnie z art. 150 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych . *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	**Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica.*	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie[10]	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie**[11] o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona,,za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	**Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.*	

Do wniosku dołączam dokumenty[12] potwierdzające spełnianie kryterium pkt. II b wymienionego w punktach: …….....…....

III - Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący[13].

**) Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.*

L.p. **1**	**Kryterium** **2**	**Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium** **3**	**Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)** **4**
1	Odległość miejsca zamieszkania kandydata od szkoły, do której będzie uczęszczał w danym roku szkolnym(najmniejsza mierzona w linii drogowej na podstawie google.maps)	Oświadczenie pełnoletniego kandydata lub prawnego opiekuna kandydata o miejscu zamieszkania i odległości od szkoły	
2	Deklarowany okres pobytu	Oświadczenie pełnoletniego kandydata lub prawnego opiekuna kandydata	
3	Rodzeństwo kandydata aktualnie zamieszkuje w Bursie i będzie kontynuować zamieszkanie w Bursie po 1 września b.r.	Oświadczenie pełnoletniego kandydata lub prawnego opiekuna kandydata o posiadaniu rodzeństwa zamieszkałego w Bursie	
4	Kandydat ukończył poprzednią klasę szkoły ponadpodstawowej z wyróżnieniem	Kopia świadectwa	

[10] Zgodnie z art. 3 pkt 17a ustawy o świadczeniach rodzinnych osoba samotnie wychowująca dziecko oznacza pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

[11] Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka (patrz pkt 7). Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

[12] Zgodnie z art. 150 pkt 2 ustawa Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

[13] Zgodnie z art. 145 ust. 1 pkt 3 ustawy prawo oświatowe, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego bierze się pod uwagę łącznie kryteria ustawowe i lokalne.

5	Kandydat został pozytywnie zrekrutowany lub uczęszcza do Zespołu Szkół Muzycznych w Bochni	Oświadczenie pełnoletniego kandydata lub prawnego opiekuna kandydata	
6	Kandydat został pozytywnie zrekrutowany lub uczęszcza do oddziału w I Liceum Ogólnokształcącym im. Króla Kazimierza Wielkiego w Bochni o profilu „Cyberbezpieczeństwo i nowoczesne technologie informatyczne”	Oświadczenie pełnoletniego kandydata lub prawnego opiekuna kandydata	

Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów pkt III wymienionych w punktach: …….....…….

Zgoda na kontakt

Rodzic/Opiekun prawny

Wyrażam zgodę/nie wyrażam* zgody na przetwarzanie mojego:

- adresu email: …….…….
- numeru telefonu komórkowego ……..……

Rodzic/Opiekun prawny

Wyrażam zgodę/nie wyrażam* zgody na przetwarzanie mojego:

- adresu email: …….…….
- numeru telefonu komórkowego ……..……

Pełnoletni podopieczny

Wyrażam zgodę/nie wyrażam* zgody na przetwarzanie mojego:

- adresu email: …….…….
- numeru telefonu komórkowego ……..……

Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych jest Bursa Szkolna im. Polski Niepodległej w Bochni, ul. Stasiaka 8, 32-700 Bochnia.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych można kontaktować się pod adresem: gabriela.marek@admarek.pl lub korespondencyjnie na adres Administratora z dopiskiem „do IOD”.
3. Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym w zakresie edukacji i opieki, art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą, w zakresie dobrowolnie podanych danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail).
4. Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i udokumentowania procesu rekrutacji, a następnie przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu – w przypadkach określonych w RODO.
7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
8. Administrator nie przekazuje danych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Dane nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
9. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ustawy Prawo oświatowe jest obowiązkowe. Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może utrudnić kontakt w sprawach rekrutacji. Zgoda na przetwarzanie danych kontaktowych może zostać wycofana w dowolnym momencie.

Oświadczenia wnioskodawcy

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym[14].

…….. ……..……..

Data *Czytelny podpis wnioskodawcy*

(rodzica kandydata niepełnoletniego bądź kandydata pełnoletniego)

[14] Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.